



## Uppgifter till registrering och riskklassning

Skicka in anmälan till oss senast två veckor innan du planerar att öppna verksamheten. För sent inlämnad anmälan innebär sanktionsavgift. Bifoga till anmälan (i förekommande fall) resultatet från de två senaste årens dricksvattenanalyser. Läs anvisning "Anmälan av livsmedelsverksamhet" (sista sidan) innan du fyller i blanketten.

<b>Allmänna uppgifter</b>	Företagets namn		
	Namn på dricksvattenanläggningen		
	Anläggningens besöksadress		Fastighetsbeteckning
	Ny dricksvattenanläggning, beräknas vara färdigställd ( <i>datum</i> ): _____		
	Befintlig anläggning men ny juridisk person eller företag med startdatum: _____		
Befintlig anläggning men ändrad beredning, ny råvattentäkt, annat: _____			
Vattnet används som dricksvatten till följande ( <i>flera val möjliga</i> ):			
Användare/konsumenter			
Livsmedelsverksamhet (t ex restaurang, café, livsmedelstillverkning) anmäls på separat blankett			
Offentlig verksamhet (t ex skolor, sjukhem, församlingshem) anmäls på separat blankett			
Övrig kommersiell verksamhet (t ex camping, bio, hotell, vandrarhem)			
Annat: _____			

<b>Kontaktuppgifter till företaget eller juridisk person* (juridisk ansvarig)</b>	Företag/juridisk person		Organisations- /personnummer*	
	Utdelningsadress		Postnummer och ort	
	E-post	Mobil	Telefon	
	Fakturamottagare och ev. referensnummer eller dylikt			

<b>Driftansvarig</b>	Person med driftansvar vid vattenverk		Driftansvarig	
	Finns	Finns ej		
	E-post	Mobil	Telefon	

<b>Produktionsvolym</b>	Produktions-/distributionsvolym per år:		m <sup>3</sup> /år	
	< 50 personer	50-500 personer	501-5000 personer	>5000 personer
	Antal fast boende: _____		Antal fritidsboende: _____	

<b>Typ av anläggning</b> (beskrivning av verksamhetens art och omfattning)	Ytvattenverk Ytvattentäkt (sjö, vattendrag), namn: _____ Ytvattentäkt (vik, hav), namn: _____
	Grundvattenverk Grundvattentäkt Konstgjord infiltration med uppehållstid <14 dagar, namn ytvattentäkt: _____ Ytvattenpåverkad grundvattentäkt (grundvatten som till största delen har grundvattenkaraktär men som under någon del av året påverkas negativt av ytvatten, t.ex. inläckage i en brunn).  Distributionsanläggning  <b>Antal brunnar: _____ st</b> <b>Om du inte får plats att ange alla brunnarna nedan, använd utrymmet under övriga upplysningar eller separat papper. IDnr i SGU:s brunnarkiv, anges om det finns.</b> Brunn 1, IDnr: _____ borrhål grävd Djup: _____ m Ålder: _____ år Brunn 2, IDnr: _____ borrhål grävd Djup: _____ m Ålder: _____ år Brunn 3, IDnr: _____ borrhål grävd Djup: _____ m Ålder: _____ år

<b>Reservoarer i anläggningen</b>	Hydrofor/Hydropress	Antal: _____ st	Volym: _____ m <sup>3</sup>
	Tryckstegringsstation/-er utan beredning	Antal: _____ st	Volym: _____ m <sup>3</sup>
	Reservoar <sup>1</sup>	Typ: _____	Volym: _____ m <sup>3</sup>
	Reservoar <sup>1</sup>	Typ: _____	Volym: _____ m <sup>3</sup>

<sup>1</sup> Till exempel lågreservoar vid vattenverk eller vattentorn i distributionsanläggning

<b>Reservvattentäkt</b>	Finns, klarar _____ % av ordinarie dricksvattenförsörjning	Finns ej
-------------------------	--	----------

<b>Beredning</b>	<b>Mikrobiologiska barriärer (mikrobiologiska reningssteg):</b> Kemisk fällning med efterföljande filtrering (till exempel aluminiumsulfat med efterföljande filter) Konstgjord infiltration (< 14 dygn) Desinfektion med klor, inklusive klordioxid (utom kloramin) Desinfektion med ozon Desinfektion med UV-ljus
	<b>Övrig beredning:</b> Monokloramin, färdigberedd Avhärtningsfilter Radonavskiljare Alkalisk filter/avsyrningsfilter pH-justering Annan beredning, ange vilken i klartext (använd även utrymmet under övriga upplysningar om det behövs)

Dosering av ammonium

Sandfilter

Fluroridfilter

Typ av alkaliskt filter: \_\_\_\_\_

Typ av ämne vid pH-justering: \_\_\_\_\_

<b>Larm</b>	Turbiditetslarm      pH-larm      UV-larm      Klorlarm      Ozonlarm
	Annat larm, ange vilket i klartext: _____

### Avlopp från backspolning av filter, rengöring av sedimenteringsbassänger med mera

Finns ej      Finns      Vattnet avleds till: _____
(Återsugningsrisk kan förekomma, exempelvis vid strömavbrott.)

<b>Övriga upplysningar</b>	Övrig hantering som inte redovisats ovan, egna alternativ, förklaringar och motiveringar
--------------------------------	--

### Till anmälan bifogas:

- Resultatet från de två senaste årens dricksvattenanalyser (i förekommande fall)

När du skickar in denna blankett till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund kommer vissa personuppgifter om dig behandlas. Kontakta oss för information om hur förbundet hanterar dina personuppgifter eller besök vår webbplats [www.smohf.se/gdpr](http://www.smohf.se/gdpr)

Ort och datum	
Namnteckning (behörig företrädare)	Namnförtydligande

**Anmälan skickas via e-post till [miljokontoret@smohf.se](mailto:miljokontoret@smohf.se) eller per post till Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund, 136 81 Haninge**

## Anvisning till anmälan av dricksvattenanläggning

### 1. Skicka in anmälan i god tid

Du ska registrera din verksamhet senast två veckor innan du startar. Verksamheter som startar utan att vara registrerade eller när anmälan lämnas in för sent, får sanktionsavgift.

Kontrollera att du fyllt i alla uppgifter som behövs för vår bedömning av anmälan och mejla anmälan till:

**miljokontoret@smohf.se** eller med post:  
**Södertörns miljö- och hälsoskyddsförbund**  
**136 81 Haninge**

### Viktigt att ta reda på innan du skickar in anmälan:

- **Anmälningsplikt enligt miljöbalken** (t. ex. skolor, förskolor, fritids och bassängbad) Skicka in anmälan senast 6 veckor innan verksamheten öppnar. Utebliven eller sen anmälan innebär miljöstraffavgift. Blankett för anmälan finns på vår hemsida.
- **Livsmedelsverksamhet?** Anmäl registrering och riskklassning senast två veckor före start. Utebliven eller sen anmälan innebär sanktionsavgift. Blankett för anmälan finns på vår hemsida.

### 2. Verksamheten registreras

Du kan öppna inom en vecka från att du skickat in anmälan. Registreringsbeslutet skickas ut senast två veckor efter att vi tagit emot en komplett ifylld anmälan.

### 3. Avgift för anmälan

Vi tar betalt för anmälan, riskklassning och första kontrollen enligt fastställd taxa och skickar ut fakturan efter att du tagit emot registreringsbeslutet. I avgiften ingår debitering för registrering, riskklassning och kontrollbesök.

### 4. Besök och kontrollrapport

Du bokar första besöket några veckor efter att du kommit igång med din verksamhet. Kontakta din handläggare (kontaktuppgifter finns i mejl med registreringsbeslutet). Vi gör inspektionen 4-8 veckor efter att verksamheten startat beroende på om hanteringen är högrisk eller lågrisk. Du får kontrollrapporten inom 10 dagar efter besöket.

### 5. Riskklassificering

Riskklassificeringen görs på de uppgifter som du lämnar på blanketten och på vår bedömning av riskerna med din hantering vid första besöket. Därefter får du ett beslut om riskklassning.

### 6. Kontrolltid

Kontrolltiden baseras på riskklassificeringen (storlek och typ av hantering) och avgör hur många timmar kontrolltid du får per år och hur ofta vi kommer ut på kontroll.

**Har du frågor** kan du ringa vår servicetelefon på 08-606 73 00 eller mejla till miljokontoret@smohf.se. Mer information om registrering, riskklassning, sanktionsavgifter, vägledning och lagstiftning hittar du på [www.livsmedelsverket.se](http://www.livsmedelsverket.se).